

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE

Saveza za konjički sport Srbije za olimpijske i FEI discipline (SKSS-OFD)

Na osnovu člana 29. Statuta Saveza za konjički sport Srbije za olimpijske i FEI discipline, Skupština Saveza na sednici održanoj dana _____ godine, donosi:

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE SKSS-OFD

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se pripremanje, sazivanje, način rada, tok sednice, odlučivanje i vođenje zapisnika Skupštine Saveza za konjički sport Srbije za olimpijske i FEI discipline (u daljem tekstu: Skupština).

Odredbe ovog Poslovnika primenjuju se na redovne, izborne i vanredne sednice Skupštine, kao i na sednice koje se organizuju elektronskim putem.

Član 2.

Skupština je najviši organ Saveza (član 28. Statuta).

Rad Skupštine je javan, osim ako Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih delegata sa pravom glasa ne odluči drugačije zbog zaštite podataka o ličnosti, poslovne tajne ili u drugim opravdanim slučajevima.

Član 3.

Skupština radi i odlučuje u skladu sa Zakonom o sportu, Statutom Saveza i ovim Poslovnikom.

II. SASTAV SKUPŠTINE

Član 4.

Skupštinu Saveza čine delegati redovnih (neposrednih) članova Saveza — po jedan predstavnik svakog redovnog člana sa pravom glasa, u skladu sa članom 28. Statuta.

Redovni članovi Saveza su konjički klubovi i sportske organizacije koje su primljene u redovno članstvo i koje imaju dozvolu za tekuću sezonu, u skladu sa članom 19. Statuta.

Član 5.

Delegata redovnog člana imenuje nadležni organ tog člana (upravni odbor kluba ili drugi statutom kluba određeni organ) i o tome obaveštava Savez najkasnije sedam (7) dana pre održavanja sednice Skupštine.

Član može opozvati svog delegata i odrediti drugog, u kom slučaju je dužan da o tome pisanim putem obavesti Savez pre početka sednice.

Delegat glasa lično; glasanje preko punomoćnika nije dopušteno, osim ako Statutom ili posebnom odlukom Skupštine nije izričito predviđeno drugačije.

Član 6.

Pridruženi članovi Saveza (klubovi koji ispunjavaju formalne uslove ali za tekuću sezonu nisu ostvarili status redovnog člana) imaju pravo prisustvovanja sednicama Skupštine bez prava glasa, u skladu sa članom 19b Statuta.

Pridruženi članovi mogu učestvovati u raspravi po pozivu Predsedavajućeg, ali ne mogu podnositi predloge o kojima se glasa niti biti birani u organe Saveza.

Član 7.

Počasni članovi Saveza (fizička ili pravna lica sa posebnim zaslugama za razvoj konjičkog sporta) prisustvuju sednicama Skupštine u svojstvu gostiju, bez prava glasa, u skladu sa članom 19c Statuta.

Počasnog člana bira Skupština Saveza na predlog Upravnog odbora.

Član 8.

Sednicama Skupštine, bez prava glasa, po pravilu prisustvuju:

- članovi Upravnog odbora Saveza;
- članovi Nadzornog odbora Saveza;
- Predsednik Saveza i Generalni sekretar Saveza (kao lica ovlašćena za zastupanje Saveza po članu 7. Statuta);
- Predsednik Izvršnog odbora;
- predsednici stalnih odbora i komisija Saveza;
- predstavnici državnih organa, medija i drugi pozvani gosti.

Lica iz stava 1. ovog člana mogu učestvovati u raspravi kada im Predsedavajući da reč, ali ne mogu glasati, osim ako u istom licu imaju i svojstvo delegata redovnog člana.

III. SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 9.

Skupština Saveza zaseda redovno najmanje jednom godišnje (redovna sednica).

Izborna sednica Skupštine održava se svake četvrte (4) godine, u skladu sa Statutom.

Vanrednu sednicu Skupštine saziva Predsednik Saveza po sopstvenoj inicijativi ili na zahtev Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje sedam (7) redovnih članova, u skladu sa članom 28. Statuta.

Član 10.

Sednicu Skupštine saziva Predsednik Saveza.

Ako Predsednik Saveza ne sazove sednicu Skupštine u roku predviđenom Statutom, sednicu saziva Upravni odbor odlukom donetom većinom glasova svih članova.

Član 11.

Poziv za sednicu Skupštine, sa predlogom dnevnog reda i pratećim materijalom, dostavlja se delegatima redovnih članova najmanje petnaest (15) dana pre održavanja sednice.

Za vanrednu sednicu rok iz stava 1. ovog člana može biti skraćen na sedam (7) dana.

Poziv i materijali dostavljaju se elektronskim putem, na e-mail adresu koju je član prijavio Savezu, uz objavu i na zvaničnoj internet stranici Saveza (koja je službeno glasilo Saveza po članu 59. Statuta).

Pridruženim i počasnim članovima, kao i drugim licima iz člana 8. ovog Poslovnika, dostavlja se obaveštenje o održavanju sednice sa dnevnim redom, radi eventualnog prisustva.

Član 12.

Predlog dnevnog reda utvrđuje Predsednik Saveza, po pravilu na osnovu prethodne odluke Upravnog odbora.

Delegat redovnog člana ima pravo da, najkasnije tri (3) dana pre održavanja sednice, pisanim putem predloži dopunu dnevnog reda, uz obrazloženje i, po potrebi, pisani predlog akta.

O predlogu za dopunu dnevnog reda odlučuje Skupština na početku sednice, prostom većinom prisutnih delegata sa pravom glasa.

IV. VERIFIKACIJA PUNOMOĆJA I KVORUM

Član 13.

Pre početka sednice Skupštine, Verifikaciona komisija (u sastavu od tri (3) člana koju određuje Upravni odbor pre sednice) proverava punomoćja delegata redovnih članova i sačinjava izveštaj o broju prisutnih delegata sa pravom glasa.

Izveštaj Verifikacione komisije čita se na početku sednice i unosi u zapisnik.

Član 14.

Skupština može punovažno odlučivati ako je sednici prisutno više od polovine (1/2) delegata redovnih članova sa pravom glasa (kvorum), u skladu sa članom 28. Statuta.

Ako u zakazano vreme sednice kvorum nije postignut, sednica se odlaže za trideset (30) minuta.

Ako ni nakon odlaganja iz stava 2. ovog člana kvorum ne bude postignut, sednica se odlaže, a nova sednica saziva se u roku od najviše trideset (30) dana.

V. PREDSEDAVAJUĆI I TOK SEDNICE

Član 15.

Sednicom Skupštine rukovodi Predsedavajući Skupštine, koga delegati biraju iz svojih redova (iz reda delegata redovnih članova sa pravom glasa) na početku sednice, u skladu sa članom 38. Statuta.

Predsednik Saveza saziva Skupštinu i može predložiti kandidata za Predsedavajućeg; o izboru Predsedavajućeg odlučuje Skupština prostom većinom prisutnih delegata sa pravom glasa.

Na izbornoj sednici, do izbora Predsedavajućeg, sednicu otvara Predsednik Saveza (ili, u njegovom odsustvu, član Upravnog odbora koga je Upravni odbor ovlastio posebnom odlukom) i vodi je do izbora Predsedavajućeg.

Član 16.

Predsedavajući otvara sednicu, konstatuje kvorum na osnovu izveštaja Verifikacione komisije, stavlja na glasanje predlog dnevnog reda i, po potrebi, predlog za dopunu dnevnog reda.

Nakon usvajanja dnevnog reda, Skupština bira zapisničara i dva (2) overivača zapisnika iz reda delegata redovnih članova.

Član 17.

Rad po svakoj tački dnevnog reda odvija se po sledećem redosledu:

1. uvodno izlaganje ovlašćenog predlagača ili izvestioca;
2. rasprava;
3. zaključivanje rasprave;
4. glasanje i utvrđivanje rezultata glasanja.

Član 18.

Pravo učešća u raspravi imaju delegati redovnih članova, članovi Upravnog odbora, članovi Nadzornog odbora, Predsednik Saveza i Generalni sekretar Saveza, Predsednik Izvršnog odbora, kao i predsednici stalnih odbora i komisija.

Pridruženim i počasnim članovima, kao i drugim gostima, reč se može dati na poziv Predsedavajućeg.

Izlaganje u raspravi po pravilu ne može trajati duže od pet (5) minuta po tački dnevnog reda; Predsedavajući može ovo vreme skratiti ili produžiti prema potrebi rasprave.

Član 19.

Učesnik u raspravi dužan je da se pridržava dnevnog reda i da se ponaša u skladu sa dostojanstvom Skupštine. Predsedavajući može učesnika koji se ne pridržava dnevnog reda ili narušava red na sednici opomenuti, oduzeti mu reč ili, u težim slučajevima, udaljiti sa sednice, o čemu se odlučuje glasanjem prostom većinom prisutnih delegata.

Član 20.

Predsedavajući zaključuje raspravu po tački dnevnog reda kada oceni da su svi zainteresovani učesnici imali priliku da iznesu svoje stavove ili kada Skupština, prostom većinom prisutnih delegata sa pravom glasa, odluči da se rasprava zaključi.

VI. NAČIN ODLUČIVANJA

Član 21.

Skupština odlučuje glasanjem delegata redovnih članova sa pravom glasa.

Glasanje je javno, osim u slučajevima kada je Statutom ili ovim Poslovníkom predviđeno tajno glasanje ili kada Skupština, prostom većinom prisutnih delegata, odluči da se o određenom pitanju glasa tajno.

Javno glasanje sprovodi se dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem (ZA, PROTIV, UZDRŽAN).

Član 22.

Odluke Skupštine donose se prostom većinom glasova prisutnih delegata sa pravom glasa (član 28. stav 2. Statuta), osim za pitanja za koja je Statutom predviđena kvalifikovana većina.

Kvalifikovanom većinom od dve trećine (2/3) od ukupnog broja delegata Skupštine sa pravom glasa Skupština odlučuje o:

- donošenju i izmenama Statuta (član 49. stav 3. Statuta);
- statusnim promenama Saveza (član 53. Statuta);
- prestanku rada Saveza (član 61. Statuta).

Član 23.

Tajno glasanje sprovodi se putem glasačkih listića, koje priprema Verifikaciona komisija ili posebna Izborna komisija koju bira Skupština.

Rezultate tajnog glasanja utvrđuje komisija iz stava 1. ovog člana i o tome sačinjava zapisnik koji se prilaže uz zapisnik sednice.

VII. IZBORNA SEDNICA

Član 24.

Na izornoj sednici Skupština bira, u skladu sa članom 29. Statuta:

- Predsednika Saveza;
- šest (6) članova Upravnog odbora, na predlog Predsednika Saveza (uz obavezno poštovanje minimalne kvote od jedne četvrtine (¼) žena i po jednog predstavnika Konjičkog saveza Vojvodine i Konjičkog saveza Beograda, u skladu sa članom 30. Statuta);
- članove Nadzornog odbora (predsednika i dva (2) člana);
- druga lica čiji je izbor Statutom stavljen u nadležnost Skupštine.

Član 25.

Kandidata za Predsednika Saveza predlaže Upravni odbor ili najmanje pet (5) redovnih članova Saveza (član 38. Statuta).

Kandidate za članove Upravnog odbora predlaže Predsednik Saveza.

Kandidati se predlažu u pisanoj formi, sa saglasnošću predloženog lica, najkasnije sedam (7) dana pre održavanja izborne sednice, osim ako Statutom ili odlukom Upravnog odbora nije određen drugi rok.

Član 26.

Izbor Predsednika Saveza, članova Upravnog odbora i članova Nadzornog odbora sprovodi se tajnim glasanjem, osim ako Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih delegata sa pravom glasa ne odluči da se izbor sprovede javnim glasanjem.

Član 27.

Izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova, uz uslov da je taj broj veći od polovine glasova prisutnih delegata sa pravom glasa.

Ako u prvom krugu glasanja nijedan kandidat ne dobije potreban broj glasova, u drugi krug ulaze dva kandidata sa najvećim brojem glasova; u drugom krugu izabran je kandidat koji dobije veći broj glasova.

VIII. ZAPISNIK

Član 28.

O radu sednice Skupštine vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži:

- redni broj sednice, mesto, datum i vreme početka i završetka;
- podatak o načinu održavanja (fizička sednica, elektronska sednica ili kombinovana);
- podatak o kvorumu i broju prisutnih delegata sa pravom glasa;
- usvojeni dnevni red;
- kratak prikaz izlaganja i rasprave po tačkama dnevnog reda;
- tekst usvojenih odluka i rezultat glasanja za svaku odluku;
- izdvojena mišljenja delegata, ako je to izričito zatraženo;
- potpise zapisničara, overivača i Predsedavajućeg Skupštine.

Član 29.

Zapisnik se sačinjava u roku od petnaest (15) dana od dana održavanja sednice i dostavlja delegatima redovnih članova.

Primedbe na zapisnik dostavljaju se pisanim putem u roku od sedam (7) dana od dana prijema; o primedbama odlučuje Skupština na narednoj sednici.

IX. ELEKTRONSKE SEDNICE I ELEKTRONSKO VOĐENJE ZAPISNIKA

Član 30.

Sednice Skupštine mogu se održavati i elektronskim putem (video-konferencijski sistem), u skladu sa Statutom i ovim Poslovnikom, ako to omogućavaju tehnički uslovi i ako o tome odluku donese Upravni odbor.

Odluka o održavanju elektronske sednice sadrži tehničko uputstvo za povezivanje, način utvrđivanja identiteta delegata i način glasanja.

Član 31.

Na elektronskoj sednici identitet delegata utvrđuje se pomoću video-veze i, po potrebi, dodatne provere (jedinstveni pristupni kod, potvrda putem elektronske pošte).

Glasanje na elektronskoj sednici sprovodi se putem funkcionalnosti video-konferencijskog sistema (elektronsko podizanje ruke, elektronsko izjašnjavanje) ili putem posebne elektronske platforme za glasanje, uz obezbeđivanje tajnosti kada je predviđeno tajno glasanje.

Član 32.

Zapisnik sa elektronske sednice vodi se elektronski i potpisuje kvalifikovanim elektronskim potpisom Predsedavajućeg Skupštine, zapisničara i overivača, u skladu sa Zakonom o elektronskom dokumentu, elektronskoj identifikaciji i uslugama od poverenja u elektronskom poslovanju („Sl. glasnik RS”, br. 94/2017 i 52/2021).

Elektronski zapisnik ima istu pravnu snagu kao i zapisnik sačinjen u pisanoj (papirnoj) formi.

Video-snimak elektronske sednice čuva se najmanje jednu (1) godinu, uz poštovanje propisa o zaštiti podataka o ličnosti.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Za tumačenje odredaba ovog Poslovnika nadležna je Skupština, a između sednica Upravni odbor Saveza.

Član 34.

Izmene i dopune ovog Poslovnika donose se po istom postupku kao i sam Poslovnik, prostom većinom glasova prisutnih delegata sa pravom glasa.

Član 35.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Skupštine SKSS-OFD v4.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na zvaničnoj internet stranici Saveza.

U _____, dana _____ godine.

PREDSEDAVAJUĆI SKUPŠTINE
